

Levegőtisztaság-védelmi adatszolgáltatások

Az adatszolgáltatásra kötelezettek körét és az adatszolgáltatás tartalmi követelményeit a levegő védelméről szóló 306/2010.(XII.23.) Korm. rendelet írja elő.

2015. január 1-jétől a környezetvédelmi adatszolgáltatásokat elektronikus úton az Általános Nyomtatványkitöltő (ÁNYK) program használatával kitöltött elektronikus űrlapokon küldhetőek be a környezetvédelmi hatósághoz.

LAIR adatszolgáltatások

- Levegőtisztaság-védelmi alapbejelentést (LAL) a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság hatáskörébe tartozó minden engedélyköteles légszennyező forrás üzemeltetőjének meg kell tennie legkésőbb a működési engedélykérelmének benyújtásával egyidejűleg. Alapbejelentés kell tennie továbbá valamennyi (E)PRTR jelentésköteles tevékenységet folytatónak legkésőbb a tevékenység megkezdése előtt. Az alapbejelentésben megadott telephely szintű adatok elsősorban a környezetvédelmi engedélyekben előírandó követelmények meghatározásához szükségesek a hatóság számára.
- Változásjelentést az alapbejelentés során megadott adatokban bekövetkező változások esetén - beleértve a tevékenység megszüntetését is – kell tenni a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül. A változásoknak megfelelően az engedélyt módosítani szükséges.
- Éves levegőtisztaság-védelmi jelentést (LM) kell benyújtani a légszennyező forrás tényleges működésének megkezdését követően minden év március 31-ig az előző évi légszennyező anyag kibocsátásokról. Az éves jelentés célja, hogy a bejelentésre kötelezett légszennyező forrást üzemeltetők a tevékenységükkel kapcsolatos levegőterhelés éves mértékéről számot adjanak. Az éves jelentés alapján történik a kibocsátási határértékek betartásának ellenőrzése. A hatóság által ellenőrzött adatok hazai és nemzetközi jelentési, leltárkészítési- és elemzési feladatok alapjául szolgálnak.

Az elektronikus adatszolgáltatás benyújtásának feltételei

Az elektronikus benyújtás technikai feltételei

- Ügyfélkapu regisztráció: A nyomtatványok beküldéséhez ügyfélkapu regisztráció szükséges azon természetes személyek részére, akik adatszolgáltatóként vagy adatszolgáltató szervezet nevében az adatszolgáltatást benyújtják. Az ügyfélkapu regisztrációról további információt itt olvashat: <https://ugyfelkapu.magyarorszag.hu>
- Nyomtatványkitöltő program: Az elektronikus űrlapok kitöltéséhez nyomtatványkitöltő program telepítése szükséges, melynek legfrissebb verziója letölthető az alábbi címről: <https://ugyintezes.magyarorszag.hu/szolgalattasok/adonyomtatvany.html>
- Internet kapcsolat: A kitöltött elektronikus űrlapok beküldéséhez használja a kitöltő programban a *nyomtatvány közvetlen beküldése az ügyfélkapun keresztül* menüpontot, melyhez internetkapcsolat szükséges.

A benyújtás adminisztratív előfeltételei

- *Egyedi környezetvédelmi azonosító igénylése:* A környezeti alapnyilvántartásról szóló 78/2007. (IV. 24.) Korm. rendelet alapján egyedi környezetvédelmi azonosító (KÜJ, KTJ) adat hiányában adatszolgáltatás nem teljesíthető. Azonosítók igényléséhez a KAR adatlap elektronikus úton történő benyújtása szükséges.
- *Beküldésre való jogosultság igazolása:*
Amennyiben az adatszolgáltatásra kötelezett egy szervezet, úgy az elektronikus úton történő adatszolgáltatás előzetes feltétele, hogy
 - a KAR adatlap csomag MEGH adatlapjának kitöltésével és beküldésével a benyújtó regisztrálja magát az OKIR-ban, mint a szervezet nevében környezetvédelmi adatszolgáltatást benyújtó természetes személy. Ezen személynek ügyfélkapu regisztrációval szükséges rendelkeznie;
 - vagy a beküldő szervezet saját adószámával regisztrált Cégkapujáról jogosult beküldeni adatszolgáltatást. Cégkapu esetén a cég azonosítása adószám alapján történik, mely megegyezik a KÜJ-höz tartozó, KSH statisztikai számjel törzszámával. vagy a beküldő hivatal saját Hivatali kapuján keresztül jogosult adatszolgáltatásra, ebben az esetben először egy KAR adatlap csomag kitöltésével és beküldésével (MEGH lap, vagy KÜJ változásjelentés) azonosítja Hivatali kapuját, melyen keresztül a szervezet nevében környezetvédelmi adatszolgáltatást küldhet be.

Amennyiben az adatszolgáltatásra kötelezett egy *természetes személy* és az adatszolgáltatást saját ügyfélkapus regisztrációjával kívánja benyújtani, úgy az ügyfélkapus adatainak (név, e-mail cím, anyja neve stb.) OKIR-ban való felvételéhez a KAR adatlap csomag benyújtása szükséges, legalább a KÜJ lap kitöltésével. Azonban MEGH adatlap beküldése szükséges, abban az esetben, amikor az adatszolgáltatásra kötelezett természetes személy más természetes személyt kíván megbízni adatszolgáltatásai benyújtásával. Az OKIR-ban regisztrált személy, vagy szervezet, bármely környezetvédelmi szakterülettel (hulladékgazdálkodás, levegőtisztaság-védelem, vízvédelem) kapcsolatosan benyújthat adatszolgáltatást az érintett hatóság(ok)hoz. A KAR adatlap csomag egyszeri beküldésével egy ügyfélhez (KÜJ) tartozóan több meghatalmazott személy is megjelölhető. Azonban minden egyes ügyfélhez (KÜJ) külön-külön KAR adatlap csomag (meghatalmazás) kitöltése és benyújtása szükséges, ha nem a Cégkapun történő adatlap küldést választják.

Elektronikus űrlapok

A nyomtatványkitöltő program, az elektronikus űrlapokat tartalmazó adatlap csomagok és ezek kitöltési útmutatói (segédletek) a következő címen érhetőek el: <http://web.okir.hu/hu/urlapok>